

生産マイスター検定 オンライン受検（IBT）申込の手引き

一般社団法人 人材開発協会

生産マイスター検定 オンライン受検（IBT）お申込みのステップ

生産マイスター検定 オンライン受検（IBT）の大まかな手順は以下のとおりです。

仮申込および本申込にはそれぞれ申込期限がありますので、ご確認のうえ、お早めに手続きを完了してください。

ステップ1

お申込み前の確認作業

ステップ2

仮申込

ステップ3

仮申込承認のメール受領と確認

ステップ4

本申込

ステップ5

本申込受付完了メールの確認

ステップ1

お申込み前の確認作業

1. 推奨環境の確認および動作確認・社内セキュリティブロックの解除

オンライン受験に必要なPCの推奨環境を確認し、試験と同じPCおよび通信環境にて動作確認を行ってください。
動作確認の方法については、下記「推奨環境および動作確認」をご確認ください。

推奨環境および動作確認

受験を予定しているすべての方のPCおよび通信環境にて、上記を行い、不具合が生じないことをご確認ください。
なお、外部サイトへのアクセスについては各社様ごとにセキュリティシステムが異なるため、推奨環境や動作確認に問題なくとも、セキュリティブロックがかかり試験実施に支障をきたす可能性があります。
万全を期すため、社内の情報システム部門へ確認の上、予め以下のドメインをブロック対象から外す（ホワイトリストへ加える）よう設定をお願いします。
【対象ドメイン】

図1-1 推奨環境および動作確認サイトへの誘導ボタン

オンライン監視システム動作環境チェック

ご利用の環境が適切かどうか事前にご確認ください。

①～③の手順で、動作環境を確認ください。

① 推奨動作環境の確認

! 推奨する動作環境は以下となります。
また、推奨環境はあくまで「推奨」であり、受験中の不具合が発生しないことを「保証」するものではありません。
ご利用端末の性能や他のアプリケーションや常駐ソフト等の影響により正常に動作しなかったり、フリーズ状態になる場合があります。
必ず事前にデモ試験にて動作可能かご確認をお願いします。

項目	推奨動作環境
オペレーティングシステム	Windows : 8.1, 10, 11
ブラウザ	Windows : Microsoft Edge 最新版, Google Chrome 最新版
通信速度	5Mbps以上の安定した回線をご利用ください。
JavaScript	有効にしてください。
接続機器	内蔵のウェブカメラ又は、外付けのウェブカメラ 内蔵のマイク又は、外付けのマイク

推奨環境は問題ありませんか？

図1-2 推奨環境および動作環境チェック画面（導入部分）

ステップ1. お申込みの前の確認作業（必須）

受験申込の前に、受験者が当日使用する予定のPCおよび通信環境の確認を行ってください。

<確認作業の手順>

1. 図1-1オレンジのボタン「推奨環境および動作確認」をクリックします。
2. 図1-2の画面が表示されたら、推奨動作環境の確認を行い、問題がなければ、画面左下「推奨環境は問題ありませんか」にチェックを入れ、以降、画面の指示に従ってください。

※動作環境は音声を伴いますので、職場内などで実施する場合はお気を付けください。

※当日、マイク付きイヤホン等を使用予定の場合は、それらも準備したうえで動作確認を行ってください。

※推奨環境の確認および動作環境の確認を行わず、あるいは行っても不具合が生じているまま試験を申し込んだ場合、キャンセルを承ることが出来かねますので、あらかじめご留意ください。

2. 仮申込（オンライン受検申請）を行う

1の推奨環境および動作確認の完了後、期間内にオンライン受検申請ページから、仮申込を行ってください。

オンライン受検申請ページ



図2-1 オンライン受検申請申込ページへのボタン

The screenshot shows the HRDA (Japan Association of Human Resource Development) website. The main heading is '生産マスター検定 (IBT申込画面)'. There are five steps: 1. 注意事項の確認 (selected), 2. 個人情報の取扱いについて, 3. 法人・会費情報の入力, 4. 申請確認, 5. 申請完了. Below the steps, there are two sections: 'IBT受検申請に関する注意事項' and '個人情報の取扱いについて'. The '注意事項' section lists 8 points regarding the application process, including the deadline (June 2, 2022) and the need to confirm PC specifications. The '個人情報の取扱いについて' section contains a consent form for '株式会社日本能率協会マネジメントセンター' and '一般社団法人材開発協会'. At the bottom, there are two buttons: '次へ' (Next) and '申請に進む' (Proceed to application).

図2-2 オンライン受検の仮申込画面（左：IBT受検に関する注意事項、右：個人情報の取り扱いについて）

ステップ2 仮申込

事前の推奨環境および動作確認が終わったら、再度弊会ホームページを開き、オレンジのボタン「オンライン受検申請ページ」をクリックします（図2-1）。

クリック後、オンライン受検の仮申込画面（図2-2）へ遷移しますので、「**※注**IBT受検申請に関する注意事項」（図2-2左）および「個人情報の取り扱いについて」（図2-2右）をご確認のうえ、画面下のボタンを押してください。

※注
【IBT=オンライン】です。
申込管理システム上では
オンライン受検がIBTと表記されます。

ステップ2

仮申込

生産マイスター検定 (IBT申込画面) [入力に関する注意](#)

1 注意事項の確認 2 個人情報取得について 3 法人・会費情報の入力 4 申請確認 5 申請完了

入力画面 (申込責任者情報、受検実施国、受検予定人数)

1 申込責任者情報 (*は必須です。)

*法人名(全角)	全角50文字
*法人名(カナ)	全角カタカナ50文字
所属部署名	全角50文字
役職名	全角50文字
*郵便番号	半角数字7文字 (ハイフンなし 例 0010001)
*住所1 (都道府県・市区郡・町名・番地)	全角54文字
住所2 (ビル名・送付先名称)	全角50文字
*電話番号	半角数字11～13文字 (ハイフンあり 例 03-9999-1111)
ファクシミリ番号	半角数字11～13文字 (ハイフンあり 例 03-9999-1111)
*氏名(漢字)	全角50文字 姓と名の間に全角スペースを入れてください
*氏名(カナ)	全角カタカナ50文字

図2-3 申込責任者情報入力欄

IBT受付情報_1(*は必須です。)

法人名 ※申込責任者情報の法人名と異なる場合のみ入力してください。	全角50文字
事業所名 (工場・支店名など) ※申込責任者情報の所属部署名と異なる場合のみ入力してください。	全角50文字
*受検実施国 日本国内→「国内」 海外→国名を記入ください	全角50文字
*受検予定人数	半角数字1～4文字

図2-4 オンライン受検受付情報入力欄

ステップ2 仮申込 (必須項目の入力)

お申込に必要な情報を入力してください。赤い※のついた項目は必須入力項目です。

■ 申込責任者について

「申込責任者」とは、お申込みやご請求のほか、オンライン受検に関する手続きなどについて、弊社事務局との窓口となる方です。主な内容については以下をご確認ください。

< オンライン受検に関する手続き等 >

- ・ 申込者一覧表の作成とご提出
- ・ 誓約書のご提出
- ・ 受検者の受検環境 (PCおよび通信環境) に関する確認
- ・ 受検者の受検準備 (My ページ登録) に関する確認

■ 受検実施国について

IBT受付情報入力欄 (図2-4) の「受検実施国」に日本以外の国をご記入いただいた場合、別途事務局より時差や通信環境など、受検条件に関するお問い合わせをいたしますので、あらかじめご了解ください。

必要事項の入力を完了したら、画面下の「次へ」ボタンをクリックしてください。

ステップ2

仮申込

ステップ2 仮申込（入力情報の確認）

入力内容を確認し、誤りがなければ画面下の「申請」ボタンをクリックしてください。

※メールアドレスの入力間違いが多くなっております。
申請前にご確認ください。

The screenshot shows the HRDA (Human Resource Development Association) application confirmation screen. At the top, it says 'HRDA 一般社団法人 人材開発協会'. Below that is a blue header '生産マイスター検定 (IBT申込画面)' with a link '入力に関するご注意'. A progress bar shows five steps: 1. 注意事項の確認, 2. 個人情報の取扱いについて, 3. 法人・会場情報の入力, 4. 申請確認 (highlighted), and 5. 申請完了. Below the progress bar is a '確認画面' section with the instruction: '各項目の内容をご確認のうえ、最後に「申請」ボタンを押して登録を完了してください。' The main content is a table for '申込責任者情報' (Applicant Information).

申込責任者情報	
法人名(漢字)	株式会社能力開発
法人名(カナ)	カブシキカイシャノウリョクカイハツ
所屬部署名	
役職名	
郵便番号	1036009
住所1 (都道府県・市区郡・町名・番地)	東京都中央区日本橋2-7-1
住所2 (ビル名・送付先名称)	東京日本橋タワー9階
電話番号	03-6362-4370
ファクシミリ番号	
氏名(漢字)	人材 太郎
氏名(カナ)	シンザイ タロウ
メールアドレス	hrda@jmam.co.jp

図2-5 入力情報の確認画面（申込責任者情報）

The screenshot shows the 'IBT受験情報_1' (IBT Exam Information) section. It contains a table with the following information:

法人名	
事業所名 (工場・支店名など)	
受検実施国	アメリカ
受検予定人数	5

At the bottom of the screen are two buttons: '申請' (Apply) and '入力へ戻る' (Return to input).

図2-6 入力情報の確認画面（受検実施国など）

ステップ2

仮申込

HRDA 一般社団法人 人材開発協会

生産マイスター検定 (IBT申込画面) [よくあるご質問はこちら](#)

1 注意事項の確認 2 個人情報の取扱いについて 3 法人・会場情報の入力 4 申請確認 5 申請完了

IBT受検申請完了

株式会社能力開発様のIBT受検申請を受付ました。
当協会より申請内容を確認後、承認メールを送信いたします。
※否認の場合は別途ご連絡をいたします。
申請後のキャンセル、内容の変更等ございましたら、下記事務局までご連絡ください。
TEL: 03-6362-4370 (受付時間 9:00~17:15 土・日・祝日は除く)

戻る

一般社団法人 人材開発協会の ページに戻ります

ステップ2 仮申込 (完了)

仮申込が完了しました。

仮申込申請後、弊会にて審査のうえ、2営業日内をめぐりに本申込に関するメールをお送りします。

ステップ3

仮申込承認後のメール受領と確認



図3-1 仮申込承認メール（前半部分）

ステップ3 仮申込承認のメール受領と確認

仮申込申請を弊会にて承認後、申込責任者様宛にメールをお送りいたします（図3-1および図3-2）。このメールは検定試験終了まで保存してください。

■ 添付ファイルについて

オンライン受検に際し、お守りいただきたい内容をまとめた誓約書です。詳しくは次ページでご案内します。

■ 本申込の手続きについて

貴社専用申込フォームのURLです。
このURL以外からの本申込は承ることができませんのであらかじめご了解ください。

ステップ3

仮申込承認後のメール受領と確認

<< 2 >> 【誓約書】の提出について-----

I B T受検にあたり、【誓約書】をご提出いただきます。

本メール添付の、【生産マイスター検定オンライン受検実施規定】をご理解いただき、
【誓約書】に署名・捺印のうえ、[PDFデータをhrda@jmam.co.jpまでご送付ください。](mailto:hrda@jmam.co.jp)

<< 3 >> 試験に使用するP Cの推奨環境確認と動作確認について-----

試験当日に使用するP Cの推奨環境の確認ならびに動作確認を行ってください。
推奨環境の情報と、動作確認作業の方法については、下記URLをご確認ください。

■推奨環境確認および動作確認用URL

<https://oltc.ijuken.com/oltc/client/environment/>

また、試験の受検に際し、受検者には事前準備が必要となります。
下記動画をあらかじめ受検者の方にご視聴いただきますようご案内ください。

■事前準備用動画

<https://youtu.be/L327qcHHclo>

ステップ3 仮申込承認のメール受領と確認（続き）

■【誓約書】の提出について

本メールの添付ファイルの内容をご確認のうえ、お申込み責任者様の署名捺印後、PDFデータを弊社までメールにてお送りください。

送信期日：本申込締切日

■試験に使用するP Cの推奨環境確認と動作確認について

<推奨環境確認および動作確認用URL>

ステップ1でご案内したものと同一URLです。
対象の受検者の受検環境が変わった場合など、必ず事前にご確認ください。

<事前準備用動画>

試験の事前準備（マイページ登録等）をご紹介した動画です。受検者の方へご視聴いただくようご案内ください。

図3-2 仮申込承認メール（後半部分）

ステップ4

本申込

HRDA 一般社団法人 人材開発協会

生産マイスター検定 (IBT申込画面)

[よくあるご質問はこちら](#)

1 注意事項の確認 | 2 個人情報の取扱いについて | 3 級別人数名簿の添付 | 4 申込確認 | 5 申込完了

IBT受検 (本申込) に関する注意事項

下記の注意事項をよくお読みのうえ、いちばん下のボタンをクリックしてください

- 専用フォームによる本申込の期限は2022年5月2日(月)午後5時です。上記期限以降は本申込を受け付けられませんのでご注意ください。
- 受検申請前に、当日使用するPCの推奨環境確認を必ず完了させてください。
推奨環境確認用サイト：<https://oltc.juken.com/oltc/client/environment/>
- 試験当日の各級の試験時間は「[生産マイスター検定試験スケジュール](#)」をご確認ください。ただし、IBT受検の場合、開始時刻が1時間程度、前後する可能性があります。
- 下記IBT申込者一覧表(EXCEL)をダウンロードして、受検される方の情報を入力し保存してください。
※ 必ず左のボタンより最新版のEXCELファイルをダウンロードして入力してください。

[IBT 申込者一覧表](#)

本ページの「次へ」ボタンより法人情報の確認画面へ進み、記載内容を確認後、IBT申込者一覧表(EXCEL)を添付してください。

- お申込み後のキャンセル、受検級の変更および受験形式の変更はできません。
- 受検に関する準備等については、本申込受領後、弊会より送信されるメール「【生産マイスター検定】IBT受検本申込受付完了のお知らせ」に記載しています。必ずご確認ください。
- 検定料は、後日申込責任者に請求書を送付いたしますので、期日までにお支払ください。
- 申請内容に変更が生じた場合は事務局までご連絡ください。
人材開発協会事務局メールアドレス hrda@jmam.co.jp
- 本フォームのご利用環境は、Windows8.1(日本語版)以上、GoogleChrome(最新版)を推奨します。スマートフォンには対応しておりません。Webブラウザの「戻る」「進む」をクリックしないようお願いいたします。

上記の注意事項をご了解いただける場合は、このボタンを押してください。

次へ

図4-1 本申込トップ画面

ステップ4 本申込 (注意事項の確認とExcelのダウンロード)

ステップ3のメールに記載された貴社専用申込フォームのURLをクリックすると、本申込トップ画面(図4-1)に遷移します。

■IBT受検(本申込)に関する注意事項
本申込に進む前に、各注意事項をご確認ください。

■オンライン受検申込者一覧表(Excelファイル)のダウンロード
注意事項4のアイコンから、オンライン受検申込専用のExcelファイルをダウンロードしてください。

※ファイルのダウンロード後、一旦この画面を閉じてください。ファイルの入力後、再度この画面を立ち上げます。

※注
【IBT=オンライン】です。
申込管理システム上では
オンライン受検がIBTと表記されます。

ステップ4

本申込

※1

【オンライン受検】										【ご入力に関する注意事項】									
検定日		2023年10月22日								2023/4/21									
フリガナ		カブシキカイシャノリョクカイハツ								※当協会記入欄									
会社名(団体名)		株式会社能力開発								団体コード									

氏名	氏名(フリガナ)	受験級	通信教育受講番号	〒	住所	電話番号<特記1>	生年月日(西暦)<特記2>	メールアドレス<特記3>
例 人材 太郎	ジンザイ タロウ	④ベーシック級(通信教育受講者)	SM4 - 0000 - 0000	103-6009	東京都中央区日本橋2-7-1	03-6253-8060	1990年 8 月 25 日	abcd@efgh.jp
1 能率 花子	ノウリツ ハナコ	②2級	SM2 - 1234 - 5678					
2								
3 開発 次郎	カイハツ	④ベーシック級(通信教育受講者)						
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

申込者一覧表 ※3

ステップ4 本申込 (申込者一覧表の作成)

ダウンロードしたExcelファイルに受検者の必要事項を入力してください。

- ※1 注意事項を確認の上、ご入力ください
- ※2 未入力の項目は黄色いセルになります。すべて入力してください。必要事項をすべて入力すると色は消えます。また、行をあけずに記入してください。行をあけるとエラーとなり空欄の行が赤くなります。通信教育の受講番号と受検者の氏名が一致していることを確認してください。
- ※3 シートの追加およびシート名の変更は行わないでください。

受検者情報を記入したら、保存してください。

HRDA 一般社団法人人材開発協会

生産マイスター検定 (IBT申込画面)

[よくあるご質問はこちら](#)

1 注意事項の確認 2 個人情報の取扱いについて 3 級別人数名簿の添付 4 申込確認 5 申込完了

個人情報の取扱いについて

「個人情報の取扱いについて」にご同意の上、受検申込入力フォームに入力ください。

株式会社日本能率協会マネジメントセンター

株式会社日本能率協会マネジメントセンターは、生産マイスター検定受検資格及び認定確認のため、一般社団法人人材開発協会の問い合わせに対して、お申込者であるご本人の受講、修了情報を提供させていただきます。

同意する

一般社団法人人材開発協会

本検定のお申込みにより取得した個人情報は、一般社団法人人材開発協会が実施する資格検定の運営・確認・連絡情報提供においてのみ利用いたします。
また、検定実施の業務を遂行するために必要な範囲において、取得した個人情報の取扱いの全部又は一部を委託先に委託する場合を除き、第三者に開示・提供・委託することはありません。
個人情報の提供は任意ですが、提供いただけない場合、当協会事業・サービスの一部または全部が受けられない場合があります。
また提供いただく個人情報は、当協会規定に基づいて管理いたします。詳しくは当協会ホームページ <http://www.hrda.or.jp/> の「個人情報の取扱い」をご覧ください。

同意する

上記の個人情報の取扱いにご同意いただける場合は、このボタンを押してください。

申込に進む

申込内容の入力画面に移ります。

図4-3 個人情報の取扱い説明

ステップ4 本申込（貴社専用申込フォームへの再アクセス）

ステップ4のメール（図4-1）に記載された貴社専用申込フォームのURLから本申込のトップ画面（図4-1）を開き、画面下の「次に」ボタンをクリックし、個人情報の取扱いのご説明（図4-3）を確認・同意のうえ、「申込に進む」をクリックしてください。

ステップ4

本申込

HRDA 一般社団法人 人材開発協会

生産マイスター検定 (IBT申込画面) [入力に関するご注意](#)

1 注意事項の確認 2 個人情報の取扱いについて 3 級別人数名簿の添付 4 申込確認 5 申込完了

入力画面 (受検人数など)

申込責任者情報

法人名(漢字)	株式会社能力開発
法人名(カナ)	カブシキカイシャノウリョクカイハツ
所属部署名	
役職名	

図4-4 入力情報の確認画面 (申込責任者情報)

ステップ4 本申込(入力情報の確認と申込者一覧表のアップロード)

仮申込時に入力した内容(申込責任者情報等)をご確認のうえ、ページ下部の「オンライン受検申込者一覧表(Excel)」(図4-5点線部分)より、先ほど作成・保存した申込者一覧表をアップロードしてください。

入力情報の確認、申込者一覧表のアップロードなどが完了したら、「次へ」をクリックしてください。

受検級別申込人数 (*は必須です。法人申込者一覧表(EXCEL)での登録人数と相違のないよう入力してください。)

受検級	* 申込人数
1級 (11,000円)	<input type="text"/> 人
2級 (9,900円)	<input type="text"/> 人
3級 (8,800円)	<input type="text"/> 人
ベーシック級※通信教育受講者または修了者 (5,500円)	<input type="text"/> 人
ベーシック級 ※一般 (7,700円)	<input type="text"/> 人
ベーシック級 ※学生 (5,500円)	<input type="text"/> 人
合計	<input type="text"/> 人

IBT申込者一覧表(EXCEL) (*は必須です。)

IBT申込者一覧表(EXCEL) 選択されていません

図4-5 入力情報の確認画面 (申込人数および申込者一覧表のアップロード)

ステップ4

本申込

生産マイスター検定 (IBT申込画面)

入力に関するご注意

1 注意事項の確認 2 個人情報の取扱いについて 3 級別人数名簿の添付 4 申込確認 5 申込完了

確認画面

各項目の内容をご確認のうえ、最後に「申込」ボタンを押して登録を完了してください。

申込責任者情報

法人名(漢字)	株式会社能力開発
法人名(カナ)	カブシキカイシャノリョクカイハツ

図4-6 入力情報の最終確認画面（申込責任者情報）

IBT申込者一覧表(EXCEL)

ファイル名 ibt_dummy_1.xls

■お申込の際の留意事項

・お申込み後のキャンセル、試験当日の欠席者、棄権者、失格者に対する返金、次回検定への振替はできません。
また、ご入金いただいた検定料は、返金いたしません。
※台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、システム上の障害、その他不可抗力による事故等の発生により、やむを得ず検定試験が中止された場合は、検定料を返還いたしません。ただし、中止にともなう受検者の不便、費用、その他個人的損害については何ら責任を負いません。

上記「お申込の際の留意事項」に同意します

■生産マイスターの認定要件および注意事項

◎生産マイスター検定 1・2・3級の認定については、以下の2点を満たすことが必要となります。
①検定試験にて、合格基準を満たすこと。
②検定試験の試験日までに、該当級の公式認定通信教育「生産マイスターシリーズ」のレポートを全て提出し、(株)日本能率協会マネジメントセンターにより添削・採点され、かつ、修了認定基準を満たしたと認められ、修了判定を受けていること。

【認定についての注意】

上記「生産マイスターの認定要件および注意事項」に同意します

注： 申込内容のご確認のため、この画面をコピーまたは印刷しておいてください。

申込 入力へ戻る

図4-7 入力情報の確認画面（申込人数および申込者一覧表のアップロード）

ステップ4 本申込(申込情報の最終確認)

申込に関する情報の最終確認を行ってください。

特に、申込者一覧表のファイルが誤っていないかどうか、確認してください（図 4-7 点線部分）。

誤りがなければ、ページ下部「申込」をクリックしてください。

ステップ4

本申込

HRDA 一般社団法人人材開発協会

生産マイスター検定 (IBT申込画面) [よくあるご質問はこちら](#)

1 注意事項の確認 2 個人情報の取扱いについて 3 級別人数名簿の発行 4 申込確認 5 申込完了

申込完了

株式会社能力開発様の受検申込を受付ました。

戻る

一般社団法人 人材開発協会のページに戻ります。

ステップ4 本申込(申込完了)

本申込が完了しました。
同時に、申込責任者様宛てに下記のメールが送信されますので必ずご確認ください。

メールタイトル


「【生産マイスター検定】オンライン受検本申込受付完了のお知らせ

メールが届かない場合は、人材開発協会 事務局までお問い合わせください。

ステップ5

本申込受付完了メールの確認

【生産マイスター検定】IBT受検本申込受付完了のお知らせ

 一般社団法人 人材開発協会 <hrda-jimukyoku@jmam.co.jp>
宛先 ○ hrda

この度は生産マイスター検定にお申込みいただき、ありがとうございました。
2022年7月10日（エリア名：アメリカ）実施の受検申込を受付いたしました。

<< 1 >> 試験前の事前準備について -----

IBT受検に際し、受検者のみなさまに、あらかじめ下記の動画をご覧ください。

■生産マイスター検定 IBT受検 事前確認手順のご案内

https://youtu.be/d0-Di4RK_Bw

■生産マイスター検定 当日の進め方のご案内

<https://youtu.be/L327qcHHclo>

<< 2 >> マイページ登録について -----

<< 1 >>の動画でご案内のとおり、IBT受検では、Web上のマイページを使用します。
マイページ登録については、試験日約2週間前に、本申込にてご登録いただいた受検者のメールアドレス宛にマイページのURLとID、およびパスワードを記載したメールをお送りします。

こちらをご確認のうえ、<< 1 >>の動画を参照し、試験4日前までにマイページ登録（事前登録）を行ってください。

ステップ5 本申込受付完了メールの確認

本申込完了後、メールが申込責任者様宛てに送信されます。

※メールタイトル

「【生産マイスター検定】オンライン受検本申込受付完了のお知らせ

メールの内容を必ずご確認ください、必要な情報を受検者へご案内ください。

<< 1 >> 試験前の事前準備について

2件の動画のURLを掲載しています。
受検者の方へURLならびに事前の視聴をご案内ください。

<< 2 >> My ページ登録について

オンライン受検では、試験4日前までに受検者がそれぞれMy ページにて登録作業を行う必要があります。
詳しい内容は<< 1 >>の動画にてご説明しておりますのでご確認ください。

図5-1 本申込受付完了メール（前半部分）

ステップ5

本申込受付完了メールの確認

<< 3 >> 受検票およびご請求書について -----

IBT 受検では受検票を発行いたしません。

<< 2 >> のマイページにて事前登録を行うことで受検ができるようになりますのでご注意ください。

また、ご請求書は試験日約 10 日前に、申込責任者の方へお送りいたします。

<< 4 >> 受検に関する説明会について -----

受検の事前準備や当日の受検方法など、貴社受検者の方に対し ZOOM を使用した説明会の開催も可能です。
ご希望される場合、下記お問い合わせフォームからご依頼ください。

■ 人材開発協会 お問い合わせフォーム

<https://www.hrda.or.jp/inq.html>

図5-2 本申込受付完了メール（後半部分）

ステップ5 本申込受付完了メールの確認（続き）

<< 3 >> 受検票及びご請求書について

オンライン受検では受検票を発行いたしません。
<< 2 >> でご案内した My ページにて事前登録を行うことで、受検ができるようになります。

また、ご請求書は試験日約10日前に、お申込責任者へお送りいたします。

<< 4 >> 受検に関する説明会について

受検の事前準備や当日の受検方法等について、ZOOMを使用した説明会の開催も可能です。
ご希望される場合、人材開発協会ホームページのお問い合わせフォームからご連絡ください。

以上で生産マイスター検定 オンライン受検申込 は完了です